



## LA GESTION DES OPÉRATEURS

- ★ Présentation
  - ★ Introduction à la Gestion des Opérateurs
  - ★ Droits liés au contrôle d'accès
  - ★ Droits liés à l'exploitation
  - ★ Droits liés à la surveillance G.T.C. / Synoptiques
  - ★ Droits liés au paramétrage
  - ★ Droits liés au téléchargement
  - ★ Connexion en mode anonyme
-





## Présentation



### Introduction

Par définition, un opérateur est une personne autorisée à utiliser et/ou paramétrer le logiciel MICRO-SESAME.

La gestion des opérateurs permet de déclarer les opérateurs, ainsi que de définir les droits d'utilisation des différentes fonctions pour chaque opérateur déclaré. On leur affecte simplement les *profils opérateurs* qui leur sont nécessaires (droits de contrôle d'accès, droits de paramétrage, ...) par l'intermédiaire du profil opérateurs.

A partir de la version 3.00 la nouvelle notion de "*profils opérateurs*", permettant de simplifier la gestion des droits de chaque opérateur, est intégrée dans MICRO-SESAME.



### Note

A la première installation, il n'y a qu'un seul opérateur administrateur créé, dont le nom et l'identifiant sont non modifiables ("*ADMINISTRATEUR*", "*ADMIN*"), possédant tous les droits. Il est possible d'ajouter autant d'opérateurs que nécessaire.



### Objectifs

Ce chapitre a pour but :

- de décrire la fenêtre de *Gestion des opérateurs*,
- de présenter la manière dont s'identifie un opérateur,
- d'expliquer comment changer le code d'identification d'un opérateur,
- et de montrer comment affecter des droits particuliers à un opérateur.



### Licences MICRO-SESAME

L'accès aux applications abordées dans ce manuel est protégé par un ou plusieurs codes licence. Merci de contacter le service commercial de TIL TECHNOLOGIES pour déverrouiller l'accès.

Le tableau suivant présente les licences MICRO-SESAME nécessaires pour suivre les différentes étapes de ce chapitre :

Référence	Désignation	Obligatoire	Optionnelle
MS-SCAxxxx	Licence Serveur MICRO-SESAME	X	



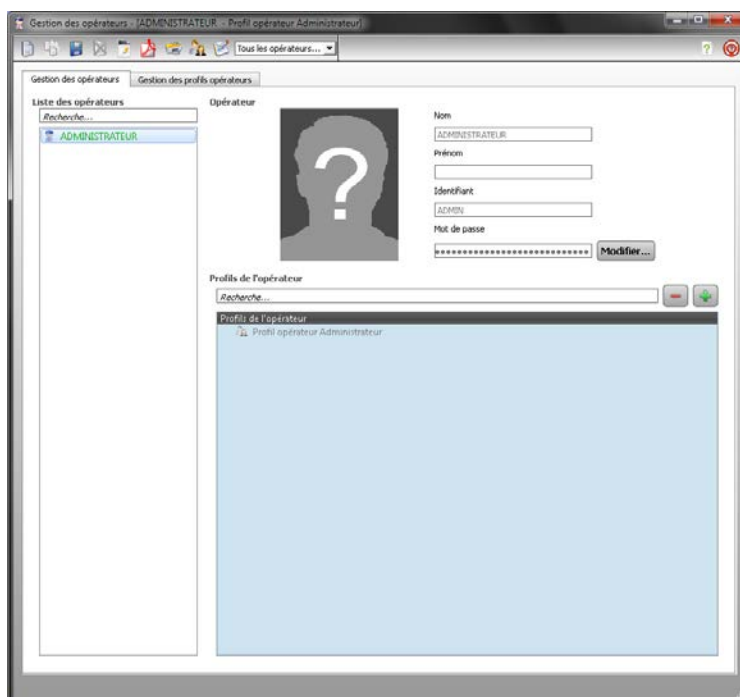
## Introduction à la Gestion des Opérateurs



### Accéder à la gestion des opérateurs

Pour accéder à la *Gestion des Opérateurs*, suivre les étapes suivantes :

Étape	Action
1	Depuis le menu principal de <i>MICRO-SESAME</i> , cliquer sur le bouton " <b>Paramétrage</b> ". (1)
2	Dans l'onglet " <b>Exploitation</b> " (2), cliquer sur le bouton " <b>Opérateurs</b> " (3).



### Avertissement


Cette fenêtre n'est accessible que pour les opérateurs ayant le droit à la gestion des opérateurs.

La gestion des opérateurs utilise les commandes habituelles de *MICRO-SESAME*, visibles dans la barre d'outils : création, duplication, enregistrement, impression ou encore historique des actions...



L'opérateur s'identifie au lancement de *MICRO-SESAME* . Si l'opérateur possède plusieurs profils opérateurs, alors une nouvelle fenêtre s'ouvre permettant de choisir le profil opérateur à utiliser (1).



Il est ensuite possible de changer d'opérateur au sein du logiciel grâce au bouton  notamment présent dans le menu principal.

Un opérateur s'identifie en saisissant son identifiant, son mot de passe et sa langue d'exploitation. L'identifiant de l'opérateur est unique.








### Déconnexion

*La fermeture des fenêtres MICRO-SESAME vaut comme déconnexion de l'opérateur en cours. Il n'y a alors plus de fonctionnalités de supervision disponibles tant qu'un opérateur ne s'est pas à nouveau identifié.*










### Icônes de la barre d'outils

La barre d'outil contient des icônes nécessaires à la manipulation de la fiche badge. Chaque icône est décrite dans le tableau suivant :

Élément	Fonction	Description
	Ajouter un enregistrement	Permet de créer un nouvel enregistrement. (Raccourci clavier : Ctrl + N)
	Dupliquer l'enregistrement	Permet de dupliquer l'enregistrement courant.
	Enregistrer les modifications	Pour enregistrer les modifications effectuées sur l'enregistrement affiché. (Raccourci clavier : Ctrl + S)
	Supprimer l'enregistrement	Pour supprimer l'enregistrement en cours. (Raccourci clavier : Suppr)
	Exporter au format texte	Pour exporter l'enregistrement sélectionné au format texte



## La Gestion des Opérateurs / Introduction à la Gestion des Opérateurs

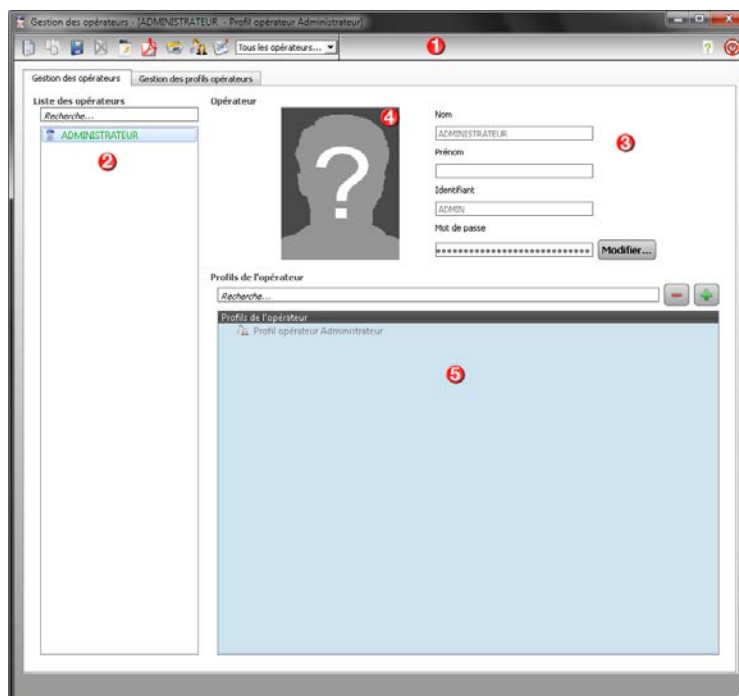
Élément	Fonction	Description
	Exporter au format Pdf	Pour exporter l'enregistrement sélectionné au format Pdf
	Imprime l'enregistrement	Pour imprimer les données contenues dans l'enregistrement (Raccourci clavier : Ctrl + P)
	Hierarchie des profils opérateurs	Affiche la fenêtre de hiérarchie des profils opérateurs.
	Affiche l'historique des actions opérateur	Les modifications des données de l'enregistrement sont sauvegardées dans l'historique. Ce bouton permet de consulter l'historique de modifications.
	Filtrage par site ou affichage de tous les opérateurs	Permet de filtrer les données ou d'afficher tous les opérateurs.
	A propos de...	Affiche les versions du produit.
	Aide en ligne	Permet d'accéder à l'aide en ligne de la fenêtre en question. (Raccourci clavier : F1)

### Présentation de l'onglet Gestion des opérateurs

Cet onglet est composé des informations de l'opérateur (nom, prénom, identifiant, photo,...), et la possibilité d'attribuer des profils opérateurs aux opérateurs (profils de l'opérateur contenant des droits liés au Contrôle d'Accès, à l'exploitation...).

Un message d'aide est affiché lorsque la souris est postée sur un des outils.







Les différents éléments sont présentés dans le tableau suivant :

Rep.	Désignation	Fonction
1	Barre d'outils	Elle contient les commandes permettant de réaliser des opérations sur les enregistrements. (voir présentation de la barre d'outils).
2	Liste des opérateurs	<p>Affiche la liste des opérateurs enregistrés. Cette liste peut afficher tous les opérateurs de tous les sites, ou les opérateurs triés par site.</p> <p>De plus, les opérateurs sont affichés par ordre alphabétique et définis en trois couleurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vert : opérateur connecté. Il possède un ou plusieurs profils opérateurs.</li> <li>• Noir : opérateurs non connectés. Ils possèdent un ou plusieurs profils opérateurs.</li> <li>• Rouge : opérateurs non connectés. Ils ne possèdent aucun profil opérateur.</li> </ul> <p>La fonction "Recherche..." permet de filtrer rapidement la liste des opérateurs.</p>
3	Opérateur	<p>Zone de saisie d'informations liées à un opérateur. Elle contient :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nom** : le nom de l'opérateur (<b>obligatoire</b>).</li> <li>• Prénom : le prénom de l'opérateur (facultatif)</li> <li>• Identifiant** : l'identifiant de l'opérateur. Celui-ci est unique et obligatoire pour se connecter à MICRO-SESAME.</li> <li>• Mot de passe** : le mot de passe de l'opérateur. Utiliser le bouton <b>Modifier...</b> pour saisir le mot de passe</li> </ul>





Rep.	Désignation	Fonction
4	Photo	Permet d'ajouter, modifier ou supprimer une photo. Cliquer dans le cadre pour accéder à l'outil "Capture photo".
5	Profils de l'opérateur *	<p>Zone d'affichage des profils opérateurs enregistrés.</p> <p>Les profils opérateurs sont attribuables aux opérateurs selon leur besoin fonctionnel. Pour cela, utiliser les commandes suivante :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> : permet d'enlever un profil opérateur (ou plusieurs) à l'opérateur sélectionné.</li> <li> : permet d'ajouter un profil opérateur (ou plusieurs) à l'opérateur sélectionné.</li> <li><i>Recherche...</i> : permet de trouver un profil opérateur dans la liste des profils d'opérateurs.</li> </ul>



**Note**

\* Un profil opérateur représente l'ensemble des droits de connexion à attribuer à un opérateur.

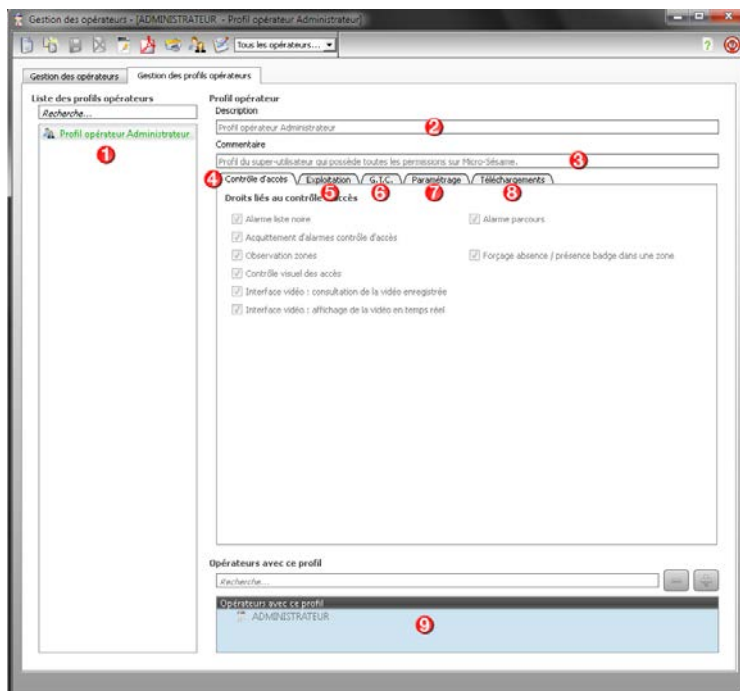
\*\* La saisie d'un nom, identifiant et mot de passe pour un opérateur sont obligatoires, en revanche la saisie d'un prénom est facultative.

Un opérateur n'ayant aucun profil opérateur ne peut se connecter à MICRO-SESAME.





**Présentation de l'onglet Gestion des profils opérateurs**

Cet onglet est composé des informations concernant le profil opérateur (description, droits attribués...), Il donne la possibilité d'attribuer des profils opérateurs aux opérateurs (profils opérateur contenant des droits liés au Contrôle d'Accès, à l'exploitation...).





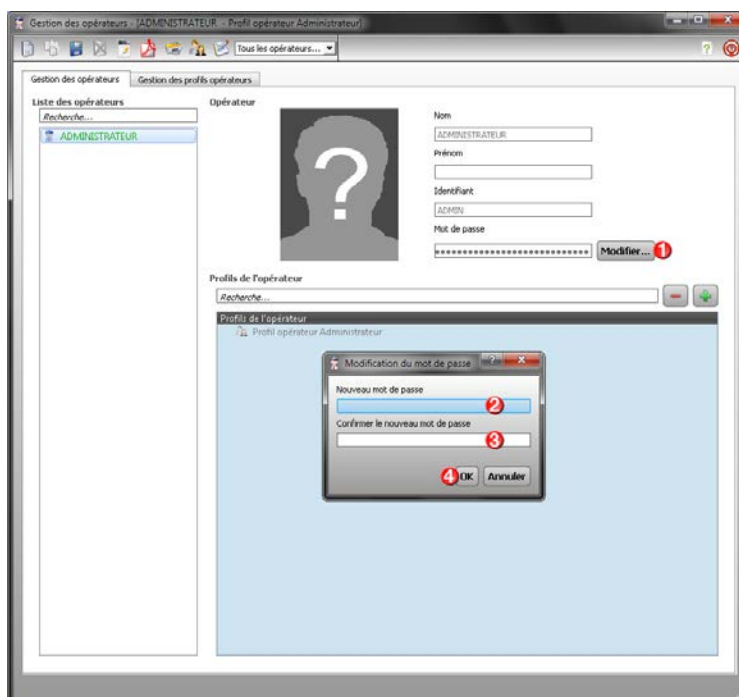
Les différents éléments sont présentés dans le tableau suivant :

Rep.	Désignation	Fonction
1	Liste des profils opérateurs	<p>Affiche la liste des profils opérateurs enregistrés. Cette liste peut afficher tous les opérateurs de tous les sites, ou les profils opérateurs triés par site.</p> <p>De plus, les profils opérateurs sont affichés par ordre alphabétique et définis en deux couleurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vert : profil opérateur actif : L'opérateur connecté utilise ce profil opérateur.</li> <li>• Noir : profils opérateurs non actifs.</li> </ul> <p>La fonction "<i>Recherche...</i>" permet de trouver un profil opérateur dans la liste des opérateurs.</p>
2	Description	Permet d'attribuer une description au profil opérateur. Celle-ci est <b>unique et obligatoire</b> .
3	Commentaire	Permet de détailler la description du profil opérateur. (facultatif)
4	Contrôle d'accès	Onglet contenant des droits (cases à cocher) liés au contrôle d'accès. ( <i>voir la page -voir la page 14</i> )
5	Exploitation	Onglet contenant des droits (cases à cocher) liés à l'exploitation de MICRO-SESAME ( <i>Contrôle de la scrutation, Historique, Journal de bord, ...</i> ). ( <i>voir la page - voir la page 16</i> )
6	G.T.C	Onglet contenant des droits (cases à cocher) liés à l'accès à la surveillance G.T.C et aux synoptiques ( <i>voir la page voir la page 19</i> )
7	Paramétrage	Onglet contenant des droits (cases à cocher) liés au paramétrage de MICRO-SESAME (modification/visualisation des fiches badges,...) ( <i>voir la page -voir la page 21</i> )
8	Téléchargement	Onglet contenant des droits liés (cases à cocher) aux données qui peuvent être téléchargées vers les UTL par l'opérateur. ( <i>voir la page - voir la page 24</i> )
9	Opérateurs avec ce profil	<p>Affiche la liste des opérateurs possédant le profil opérateur sélectionné.</p> <p>Cette liste peut afficher les opérateurs triés par site ou tous les opérateurs qui possèdent le profil opérateur sélectionné.</p> <p>Un opérateur possède un ou plusieurs profils opérateurs attribuables. Pour cela, utiliser les commandes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•  : permet d'enlever le profil opérateur sélectionné à un ou plusieurs opérateurs.</li> <li>•  : permet d'ajouter le profil opérateur sélectionné à un ou plusieurs opérateurs.</li> <li>• <i>Recherche...</i> : permet de trouver un opérateur avec le profil sélectionné.</li> </ul>





## Changer le code d'identification de l'opérateur Administrateur

Par défaut, il n'y a qu'un seul opérateur créé dont le nom ("ADMINISTRATEUR") et l'identifiant ("ADMIN") sont **non modifiables**. Chaque opérateur possède un identifiant unique : deux opérateurs ne peuvent pas avoir le même identifiant.



Pour changer le code de l'opérateur Administrateur, veuillez suivre les étapes suivantes :

Étape	Action
1	Depuis l'onglet "Gestion des opérateurs", sélectionner l'opérateur "ADMINISTRATEUR" dans la liste des opérateurs.
2	Cliquer sur le bouton  situé à droite du champ "Mot de passe" (1).
3	Une boîte de dialogue s'ouvre alors. Saisir le nouveau mot de passe (2).
4	Saisir à nouveau le même mot de passe (3).
5	Terminer en cliquant sur le bouton "OK" (4).

Comme pour toute modification faite sur la fiche d'un opérateur, il est nécessaire d'enregistrer en cliquant sur le bouton  (raccourci clavier "Ctrl + S") pour que la modification soit prise en compte.



### Messages

Des messages sont prévus si une erreur est rencontrée :

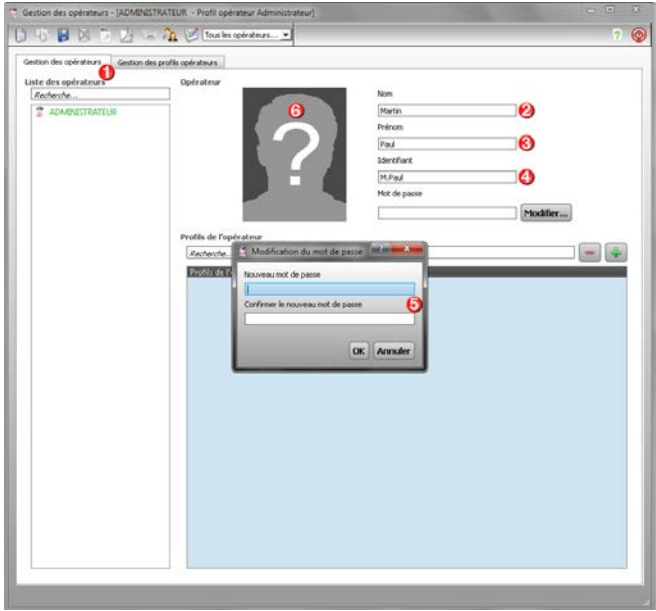


- Un message d'erreur est affiché en cas d'erreur à la confirmation du nouveau code.
- Un message d'erreur est affiché lors de l'enregistrement en cas de saisie d'un code vierge.





## Ajout/suppression d'un opérateur

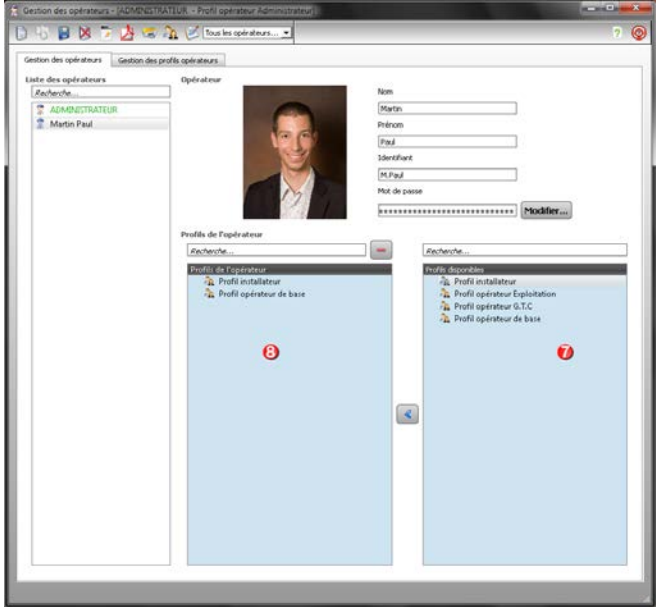



Un opérateur est une personne physique qui possède un ou plusieurs profils opérateurs. Selon les droits qui lui sont attribués, un opérateur peut accéder à la totalité ou à une partie de *MICRO-SESAME*.

Pour ajouter un opérateur, veuillez suivre le tableau suivant :


Étape	Action
1	<p><u>Ajouter un opérateur</u> :</p> <p>Depuis la fenêtre de "Gestion des opérateurs", aller dans l'onglet "Gestions des opérateurs" (1).</p> 
2	<p>Cliquer sur le bouton  pour créer un nouvel opérateur. (Raccourci clavier "Ctrl + N")</p>
3	<p>Renseigner les champs suivant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nom (2) : Le nom de l'opérateur (<b>obligatoire</b>)</li> <li>• Prénom (3) : Le prénom de l'opérateur (facultatif)</li> <li>• Identifiant (4) : L'identifiant de l'opérateur qui permet de se connecter à MICRO-SESAME. Celui-ci doit impérativement être <b>unique</b>.</li> <li>• Mot de passe : Le mot de passe de l'opérateur. Cliquer sur le bouton  pour saisir un mot de passe.(5)</li> </ul>
4	<p>Cliquer sur la photo (6) pour insérer une photo de l'opérateur.</p>



Étape	Action
5	<p>Effectuer une capture de photo à l'aide de l'outil "Capture photo". (Plus de détails dans le "Manuel utilisateur - Fonctions de base", chapitre "Module de prise de photo")</p> <div data-bbox="507 443 1161 1205"></div> <p>Cliquer sur le bouton  pour valider la sélection.</p>
6	<p>Attribuer les profils opérateurs :</p> <p>Cliquer sur le bouton  pour ajouter un ou plusieurs profils opérateurs à l'opérateur en cours.</p>

Étape	Action
7	<p>Sélectionner un ou plusieurs profils opérateurs dans la liste affichée (7).</p>  <p>Ensuite, cliquer sur le bouton  pour attribuer le/les profils opérateurs à l'opérateur.</p>
8	<p>Les profils opérateurs attribués à l'opérateur sont donc visibles dans la liste (8).            Pour supprimer un ou plusieurs profils opérateurs : il suffit de sélectionner le ou les profils opérateurs à supprimer, puis cliquer sur le bouton .</p>
9	<p>Cliquer sur le bouton  pour que les modifications soient prises en compte. (Raccourci clavier "Ctrl + S")</p>

Pour supprimer un opérateur, il suffit :

- de sélectionner l'opérateur dans la liste des opérateurs,
- Cliquer sur le bouton  . (Raccourci clavier "Suppr")
- Cliquer sur le bouton "Oui" à la demande de confirmation de suppression.

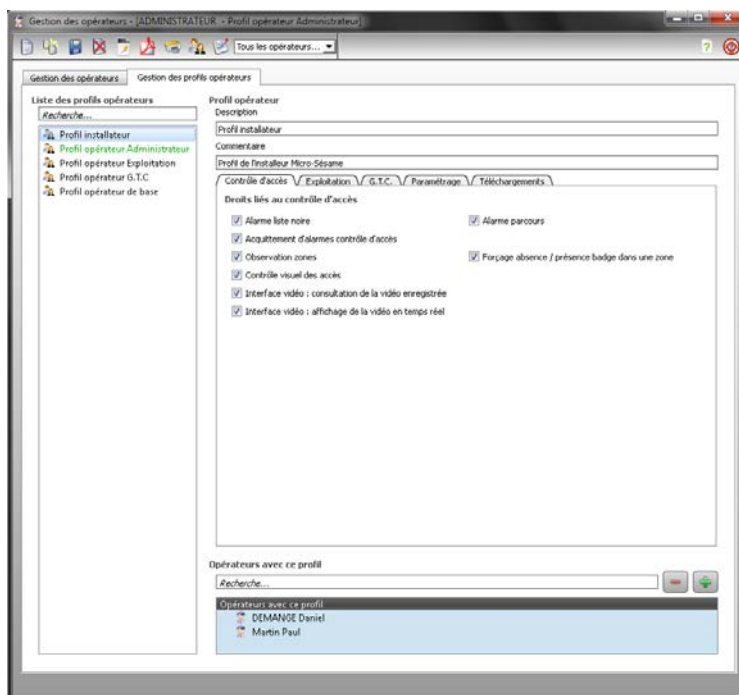




## Droits liés au contrôle d'accès



### Illustration



### Description

L'opérateur possède un droit si la case est cochée.

Le tableau ci-dessous indique les effets de chaque droit, ainsi que la manière d'accéder à la fonctionnalité pour l'opérateur.

Libellé	Effet	Chemin d'accès	Autres droits associés par défaut
Alarme liste noire	L'opérateur peut visualiser les alarmes des badges en liste noire.	Menu principal --> "Surveillance Sécurité" --> "L. Noire"	Acquittement d'alarmes contrôle d'accès
Alarme parcours	L'opérateur peut visualiser les alarmes parcours (dépassement d'une limite de temps lors d'une ronde, ...).	Menu principal --> "Surveillance Sécurité" --> "Parcours"	Acquittement d'alarmes contrôle d'accès
Acquittement d'alarmes Contrôle d'Accès	L'opérateur peut acquitter les alarmes.		Alarme liste noire Alarme parcours
Observation zones	L'opérateur peut accéder à la surveillance des zones (liste des personnes présentes dans une zone, recherche de personnes, ...).	Menu principal --> "Surveillance Sécurité" --> "Zones"	





Libellé	Effet	Chemin d'accès	Autres droits associés par défaut
Forçage absence/ présence badge dans une zone	L'opérateur peut, depuis la surveillance des zones, forcer l'ajout ou la suppression d'un badge dans une zone.	Menu principal --> " <b>Surveillance Sécurité</b> " --> "Zones"	<b>Observation Zones *</b>
Contrôle visuel des accès	L'opérateur peut accéder au <i>Contrôle Visuel des Accès</i> si il a été préalablement configuré.	Menu principal --> " <b>Surveillance PCVA</b> "	
Interface Vidéo : consultation de la vidéo enregistrée	L'opérateur peut consulter des vidéos qui ont été enregistrées (sur un enregistreur vidéo).		
Interface Vidéo : affichage de la vidéo en temps réel	L'opérateur peut afficher en temps réel la vidéo en provenance de caméras.		

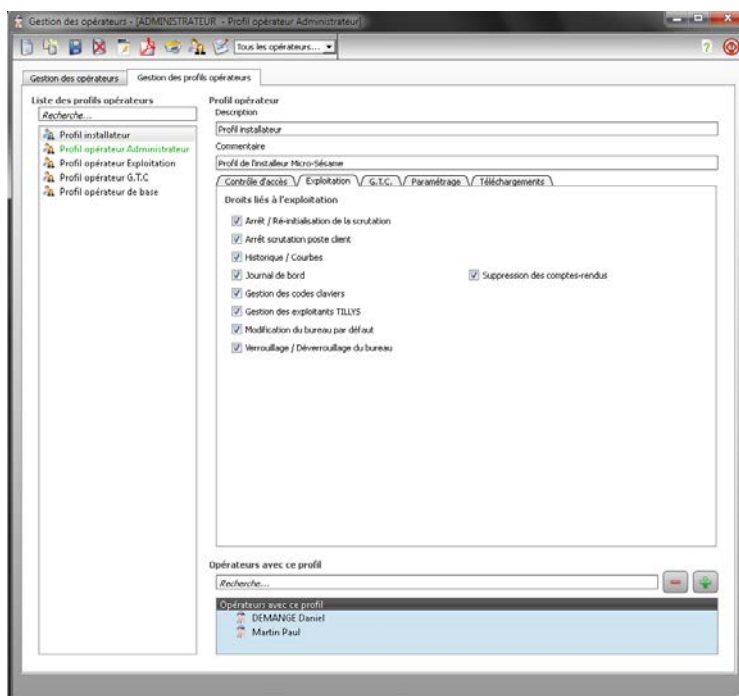
\* **En gras, le droit est associé obligatoirement.**



## Droits liés à l'exploitation



### Illustration





### Description

Ces droits concernent l'exploitation de *MICRO-SESAME* (*Gestion des Visiteurs, Historique, Journal de bord, ...*). L'opérateur possède un de ces droits si la case correspondante est cochée.

Le tableau ci-dessous indique les effets de chaque droit, ainsi que la manière d'accéder à la fonctionnalité pour l'opérateur.

Libellé	Effet	Chemin d'accès	Autres droits associés par défaut
Arrêt / Ré-initialisation de la scrutation	Lorsque la <i>Scrutation Générale</i> (serveur) est lancée, l'opérateur peut l'arrêter.  L'opérateur peut également la réinitialiser depuis <i>MICRO-SESAME</i> .	Fermeture de la fenêtre "Scrutation Générale" et saisie du code identifiant de l'opérateur	Arrêt scrutation poste client  Mise à l'heure du site
Arrêt scrutation poste client	Lorsque la <i>Scrutation cliente Réseau</i> (poste client) est lancée, l'opérateur peut l'arrêter.  Ceci entraîne également la fermeture de <i>MICRO-SESAME</i> .	Fermeture de la fenêtre "Scrutation cliente Réseau"	

Libellé	Effet	Chemin d'accès	Autres droits associés par défaut
Historique / Courbes	L'opérateur peut accéder à l' <i>Historique</i> de MICRO-SESAME (accès, badges interdits, changement d'état des voies, ...) ainsi qu'aux courbes associées.	Menu principal --> <b>"Historique"</b>	
Journal de bord	L'opérateur peut accéder au <i>Journal de bord</i> de MICRO-SESAME, lancer des extractions et créer des annotations.	Menu principal --> <b>"Journal de bord"</b>	
Suppression des comptes-rendus	L'opérateur peut supprimer des éditions figurant au <i>Journal de bord</i> de MICRO-SESAME.	Menu principal --> <b>"Journal de bord"</b>	<b>Journal de bord *</b>
Gestion des codes claviers	L'opérateur peut accéder à la <i>Gestion avancée des codes claviers</i> (modification d'un code clavier déjà existant).	Menu principal --> <b>"Paramétrage"</b> --> <b>"Exploitation"</b> --> <b>"Gestion avancée"</b>	<b>Codes claviers *</b>
Gestion des exploitants TILLYS	L'opérateur peut accéder à la gestion des codes utilisateurs TILLYS.**	Menu principal --> <b>"Paramétrage"</b> --> <b>"Exploitation"</b> --> <b>"Exploitants TILLYS"</b>	
Modification du bureau par défaut	Sur un poste client, l'opérateur peut réorganiser le bureau affiché au lancement de l'application (fenêtres ouvertes, tailles, positions, ...).	Cliquer droit sur l'icône <i>Scrutation</i>  <b>Cliente "Enregistrer la configuration du bureau"</b>  <i>Cette icône se trouve dans la barre d'icônes Windows située en bas à droite de l'écran.</i>	
Verrouillage/déverrouillage du bureau	Sur un poste client, l'opérateur peut choisir de verrouiller l'affichage du bureau (les fenêtres ne sont alors plus déplaçables, redimensionnables, ...).	Cliquer droit sur l'icône <i>Scrutation</i>  <b>Cliente "Configuration du bureau verrouillée"</b>  <i>Cette icône se trouve dans la barre d'icônes Windows située en bas à droite de l'écran.</i>	

\* **En gras, le droit est associé obligatoirement.**



**\*\*Tillys Manager**

*Tillys Manager* doit être installé !

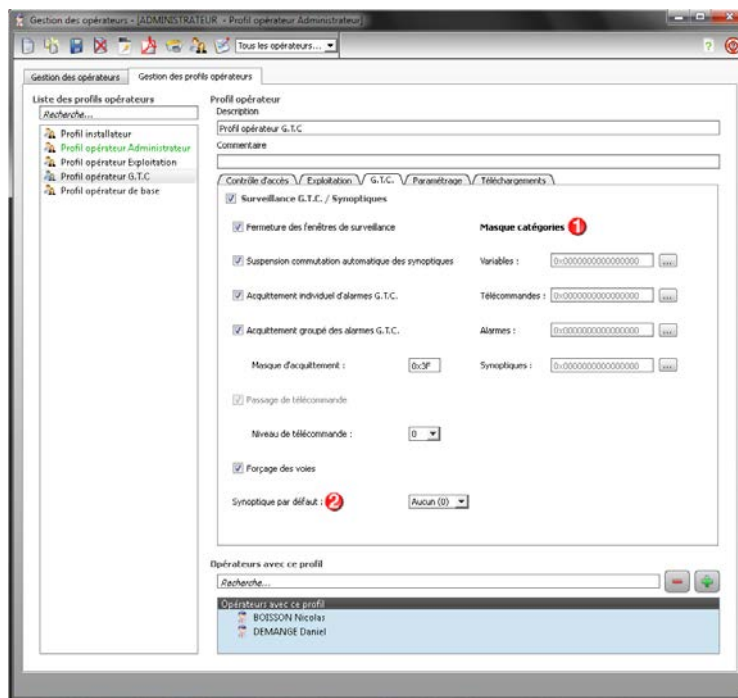




## Droits liés à la surveillance G.T.C. / Synoptiques



### Illustration



### Description

Le droit d'accès à la Surveillance G.T.C. et aux synoptiques est donné par le fait de cocher la case "Surveillance G.T.C. / Synoptiques". Les droits ci-dessous sont alors réglables :

Libellé	Effet	Chemin d'accès
Fermeture des fenêtres de surveillance	L'opérateur peut fermer la fenêtre de surveillance G.T.C. ou celle d'un synoptique.	
Suspension commutation automatique des synoptiques	L'opérateur peut empêcher l'affichage automatique d'un synoptique en cas d'alarme (notamment dans le cas où trop d'alarmes se déclenchent).	<u>Synoptique</u> --> case à cocher en haut à droite
Acquittement individuel d'alarmes G.T.C.	L'opérateur peut acquitter les alarmes en cours.  La zone de texte " <b>Masque d'acquittement</b> " permet de définir quelles alarmes peuvent être acquittées par l'opérateur.  Le masque d'acquittement d'une alarme est défini dans la <i>Gestion des Voies/Variables</i> de <i>MICRO-SESAME</i> .	boutons
Acquittement groupé des alarmes G.T.C.	L'opérateur peut acquitter toutes les alarmes en cours, à l'aide d'un seul cliquer.	boutons



## La Gestion des Opérateurs / Droits liés à la surveillance G.T.C. / Synoptiques

Libellé	Effet	Chemin d'accès
Passage de télécommandes	L'opérateur peut passer des télécommandes.  La liste déroulante " <b>Niveau de télécommande</b> " permet de définir quelles télécommandes l'opérateur peut passer.  Le niveau de télécommande d'une voie est défini dans la <i>Gestion des Voies/Variables</i> de <i>MICRO-SESAME</i> .	<u>Menu principal</u> --> " <b>Surveillance GTC</b> "
Forçage des voies	L'opérateur peut forcer la valeur des voies.	<u>Menu principal</u> --> " <b>Surveillance GTC</b> "

Les masques de catégories (1) (Variables, Télécommandes, Alertes, Synoptiques) permettent de définir quelles catégories sont accessibles à l'opérateur pour chacun de ces types de données. Les catégories se définissent grâce à un clique sur le bouton "**Catégorie de variables**" de l'onglet "**Supervision**" du menu de paramétrage.

La liste déroulante "**Synoptique par défaut**" (2) permet de sélectionner quel synoptique s'ouvrira pour cet opérateur lors d'un clique sur le bouton "**Synoptiques**" du menu principal.



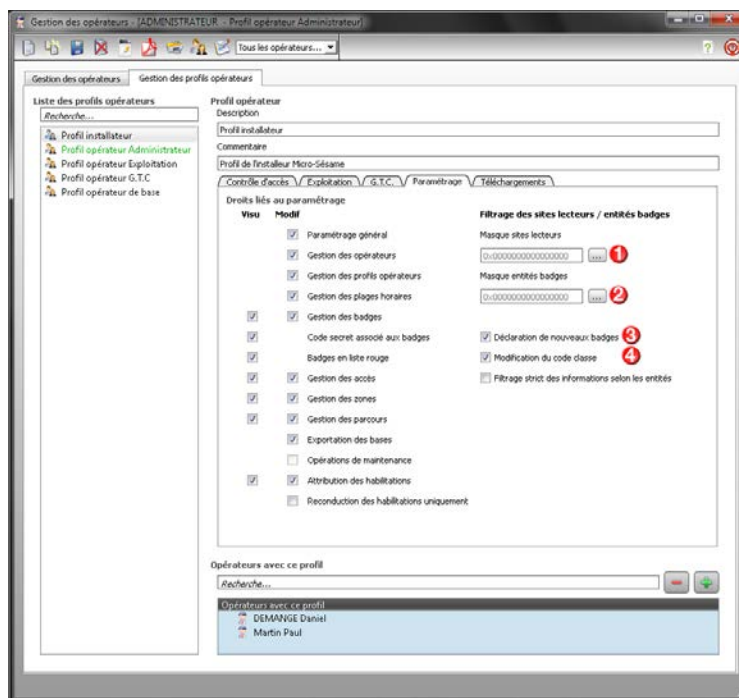




## Droits liés au paramétrage



### Illustration



### Description

L'opérateur possède un droit si la case correspondante est cochée. Pour chacun des droits ci-dessous, on distingue l'autorisation de visualiser les données, de celle de les modifier. Il est ainsi possible par exemple de visualiser les fiches badges sans pour autant pouvoir les modifier.

Le droit de visualisation est évidemment donné automatiquement lors de la sélection du droit de modification. De manière générale, le fait de cocher un droit donne parfois automatiquement un autre droit : si c'est le cas, l'information est donnée dans la colonne correspondante du tableau ci-dessous.

Libellé	Effet	Chemin d'accès	Autres droits associés par défaut
Paramétrage général	L'opérateur peut modifier le paramétrage général de <i>MICRO-SESAME</i> (options du contrôle d'accès, matériels, voies, synoptiques, sites, entités, zones horaires, passerelles, ...).	<u>Menu principal</u> --> " <b>Contrôle d'Accès</b> " --> " <b>Options</b> " <u>Menu principal</u> --> " <b>Paramétrage</b> "	<b>Microcode *</b> Plages horaires et Jours Fériés Mise à l'heure <b>Codes claviers *</b>
Gestion des opérateurs	L'opérateur peut créer, modifier et supprimer des opérateurs et leur attribuer des profils opérateurs.**	<u>Menu principal</u> --> " <b>Paramétrage</b> " --> " <b>Opérateurs</b> "	Gestion des profils opérateurs
Gestion des profils opérateurs	L'opérateur peut créer, modifier et supprimer des profils opérateurs.***		<b>Gestion des opérateurs *</b>



## La Gestion des Opérateurs / Droits liés au paramétrage

Libellé	Effet	Chemin d'accès	Autres droits associés par défaut
Gestion des Plages Horaires	L'opérateur peut modifier les plages horaires.	<u>Menu principal</u> --> " <b>Plages Horaires</b> "	<b>Plages horaires et Jours Fériés *</b> Mise à l'heure
Gestion des Badges	L'opérateur peut modifier les badges appartenant aux entités définies dans " <i>Masque sites lecteurs</i> " (1) ou dans " <i>Masque entités badges</i> " (2).  Pour que l'opérateur puisse créer de nouveaux badges et/ou modifier le code classe, il est nécessaire de cocher " <i>Déclaration de nouveaux badges</i> " (3) et/ou " <i>Modification du code classe</i> " (4)	<u>Menu principal</u> --> " <b>Badges / Cartes</b> "  <u>Menu principal</u> --> " <b>Gestion avancée</b> "	<u>Modif</u> --> Code secret associé aux badges Déclaration de nouveaux badges
Code secret associé aux badges	L'opérateur peut voir les codes claviers associés à un badge. ****	<u>Menu principal</u> --> " <b>Badges / Cartes</b> " --> " <b>Code clavier</b> "	
Badges en liste rouge	Si cette case n'est pas cochée, l'opérateur ne peut pas visualiser les badges en liste rouge, notamment à travers la <i>Gestion des Badges</i> .		
Filtrage strict des informations selon les entités	L'opérateur ne peut voir que les badges dont le masque d'entité est strictement le même que celui saisi dans " <b>Masque entités badges</b> ".		
Gestion des accès	L'opérateur peut voir ou modifier les accès et profils d'accès par lecteur et groupes de lecteurs.	<u>Menu principal</u> --> " <b>Contrôle d'Accès</b> "	
Gestion des zones	L'opérateur peut voir ou modifier les zones d'accès.	<u>Menu principal</u> --> " <b>Paramétrage</b> " --> " <b>Contrôle d'accès</b> " --> " <b>Zones d'accès</b> "	
Gestion des parcours	L'opérateur peut voir ou modifier les parcours (rondes).	<u>Menu principal</u> --> " <b>Paramétrage</b> " --> " <b>Contrôle d'accès</b> " --> " <b>Parcours</b> "	
Exportation des bases	L'opérateur peut exporter les tables de la base de données dans des fichiers textes.	<u>Menu principal</u> --> " <b>Maintenance</b> " --> " <b>Exporter / Importer les bases</b> "	

Libellé	Effet	Chemin d'accès	Autres droits associés par défaut
Opérations de maintenance	Le droit d'effectuer des opérations de maintenance est strictement réservé à l'opérateur Administrateur.		
Attribution des habilitations	L'opérateur peut voir ou modifier les habilitations ( <i>Gestion des Habilitations</i> , permettant la création d'habilitations à certaines tâches notamment dans les milieux industriels).	<u>Menu principal</u> --> " <b>Paramétrage</b> " --> " <b>Contrôle d'accès</b> " --> " <b>Habilitations</b> "	
Reconduction des habilitations uniquement	L'opérateur peut voir et renouveler (sans création) les habilitations existantes.	<u>Menu principal</u> --> " <b>Paramétrage</b> " --> " <b>Contrôle d'accès</b> " --> " <b>Habilitations</b> "	Attribution des habilitations ( <i>Visu</i> )

\* **En gras, le droit est associé obligatoirement.**



### \*\*Droits

*Un opérateur ne peut pas attribuer un profil opérateur qu'il ne possède pas lui-même !*



### \*\*\*Droits

*Un opérateur ne peut pas modifier/supprimer un profil opérateur qu'il ne possède pas lui-même !*



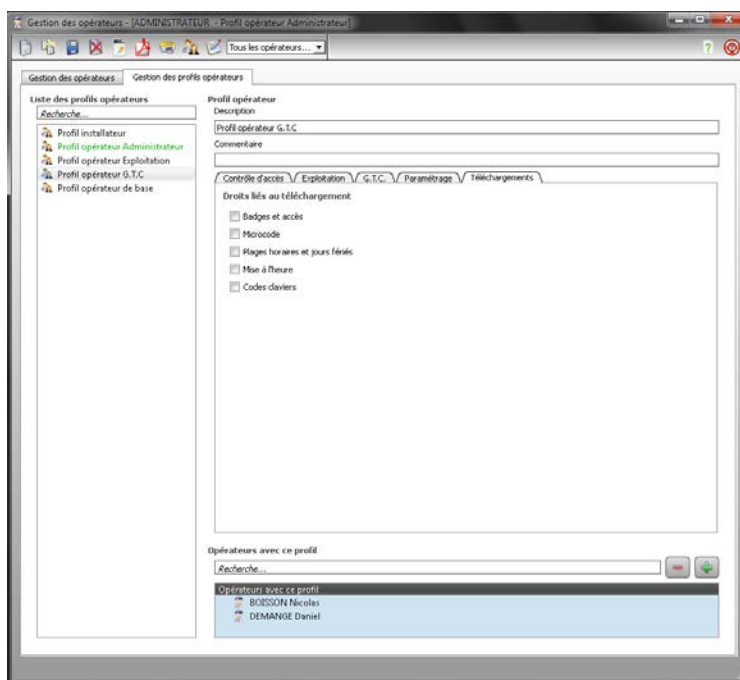
### \*\*\*\*Code clavier

*Cette fonctionnalité n'est disponible que si l'opérateur a accès à la Gestion des Badges.*



## Droits liés au téléchargement

### Illustration



### Description

Les droits liés au téléchargement concernent les données qui peuvent être téléchargées vers les UTL par l'opérateur. Une case cochée correspond à un type de données téléchargeable.

En général, le fait de cocher un droit donne parfois automatiquement un autre droit : si c'est le cas, l'information est donnée dans la colonne correspondante du tableau ci-dessous.

Libellé	Effet	Chemin d'accès	Autres droits associés par défaut
Badges et accès	L'opérateur peut télécharger vers l'UTL les données qui concernent les badges et accès.	Menu principal --> "Paramétrage" --> "Téléchargement"  Menu principal --> "Contrôle d'Accès" --> "Téléchargement / Mise à jour"	
Microcode	L'opérateur peut télécharger vers l'UTL les données qui concernent le Microcode.	Menu principal --> "Paramétrage" --> "Téléchargement"  Menu principal --> "Contrôle d'Accès" --> "Téléchargement / Mise à jour"	Code claviers *



Libellé	Effet	Chemin d'accès	Autres droits associés par défaut
Plages horaires et jours fériés	L'opérateur peut télécharger vers l'UTL les données qui concernent les plages horaires et jours fériés.	Menu principal --> "Paramétrage" --> "Téléchargement"  Menu principal --> > "Contrôle d'Accès" --> "Téléchargement / Mise à jour"	
Mise à l'heure	L'opérateur peut télécharger vers l'UTL les données qui concernent la mise à l'heure du site.	Menu principal --> "Paramétrage" --> "Téléchargement"  Menu principal --> > "Contrôle d'Accès" --> "Téléchargement / Mise à jour"	
Code claviers	L'opérateur peut télécharger vers l'UTL les données qui concernent les codes claviers.	Menu principal --> "Paramétrage" --> "Téléchargement"  Menu principal --> > "Contrôle d'Accès" --> "Téléchargement / Mise à jour"	

\* **En gras, le droit est associé obligatoirement.**



### Remarque

Certaines cases concernant les droits liés au téléchargement peuvent apparaître grisées. Cela dû que le droit en question est lié obligatoirement à un autre droit coché, au préalable, dans les autres onglets.





## Connexion en mode anonyme

Il est possible d'utiliser une connexion en mode anonyme pour se connecter à un poste client MICRO-SESAME à partir de la version 3.032 de MICRO-SESAME.

L'utilisation d'une connexion anonyme dans un poste client permet, entre autre, le lancement de tâches sans l'aide du clavier.

Ce chapitre décrit :

- les pré-requis qui permettent la mise en place d'une connexion anonyme
- la création d'une connexion anonyme
- l'utilisation d'une connexion anonyme


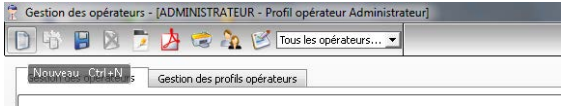


### Création d'une connexion anonyme

Suivre les trois étapes indiquées ci-dessous pour mettre en place une connexion anonyme.

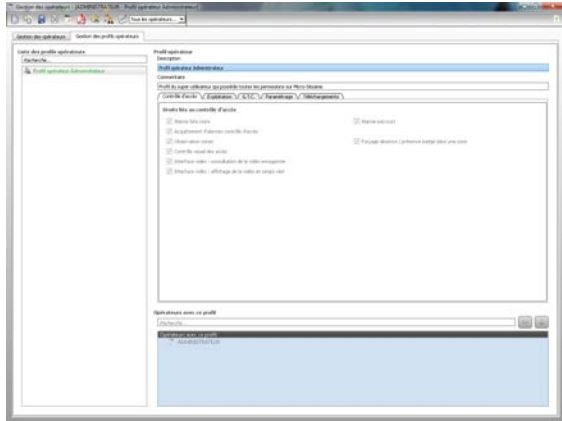
Pour chacune des étapes, une description détaillée est fournie sous forme de tableau.

#### 1. Création d'un opérateur anonyme :

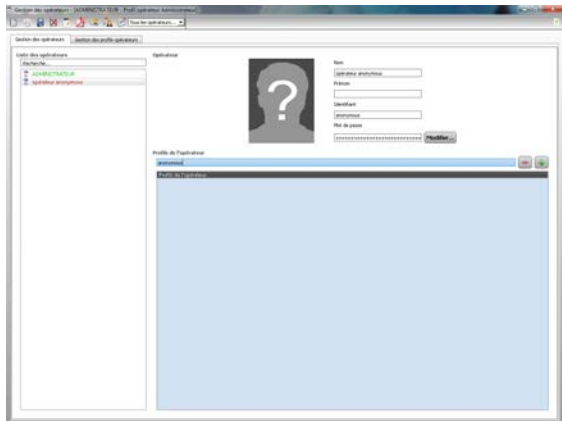
Étape	Action
1	Pour créer un opérateur, accéder au menu principal de MICRO-SESAME, puis cliquer sur "Paramétrage".
2	Dans l'onglet "Exploitation", cliquer sur "Opérateurs".   <b>Note</b> La fenêtre "Opérateurs" est uniquement disponible pour les opérateurs ayant le droit à la gestion des opérateurs.
3	Accéder à l'onglet "Gestion des opérateurs":
4	Dans la barre d'outils, cliquer sur "Nouveau" : 
5	Dans la partie "Opérateur", remplir tous les champs pour créer l'opérateur anonyme. Si tous les champs ne sont pas renseignés, il ne sera pas possible de valider la création de l'opérateur.  Créer un opérateur dont l'identifiant est "anonymous".  Aucune information ni identifiant autre que "anonymous" doit être renseigné dans ce champ.
6	Cliquer sur "Enregistrer" pour sauvegarder l'opérateur anonyme.

#### 2. Création d'un profil opérateur anonyme :

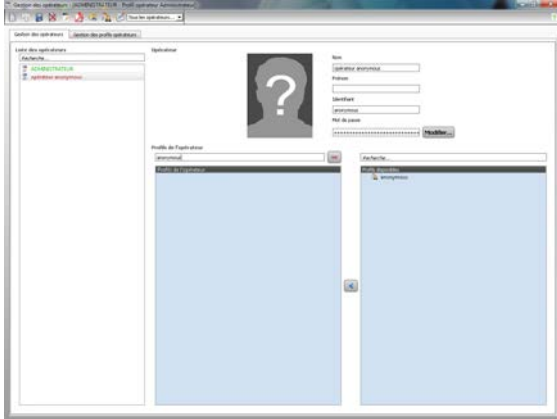
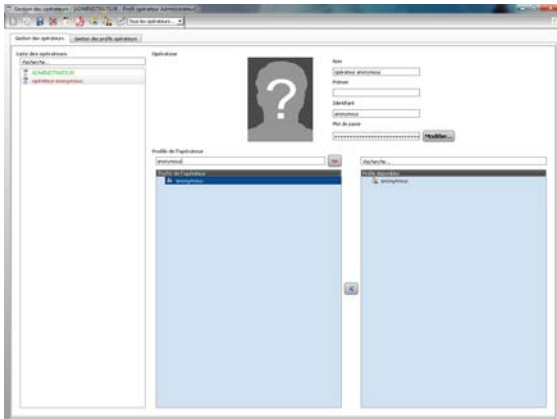


Étape	Action
1	Accéder à l'onglet "Gestion des profils opérateurs" dans l'interface "Gestion des opérateurs" : 
2	Dans la barre d'outils, cliquer sur "Nouveau" puis remplir les champs du profil opérateur. Le profil opérateur anonyme à créer peut être nommé librement (Il n'est pas nécessaire de l'appeler "anonymous").
3	Cliquer sur "Enregistrer" pour sauvegarder les modifications.

3. Affecter le profil opérateur anonyme à l'opérateur "anonymous" :

Étape	Action
1	Dans l'interface de "Gestion des opérateurs", accéder à l'onglet "Gestion des opérateurs".
2	Sélectionner l'opérateur "Anonymous" et accéder à la partie "Profils de l'opérateur".
3	Rechercher le profil à lui affecter en écrivant son nom dans le champ de recherche : 



Étape	Action
4	<p>La fenêtre "Profils disponibles" s'affiche :</p> 
5	<p>Cliquer sur la flèche pour affecter le profil à l'utilisateur. Le profile ajouté s'affiche dans la colonne "Profils de l'opérateur" :</p> 
6	<p>Cliquer sur "Enregistrer" pour sauvegarder les modifications.</p>

### Utilisation d'une connexion anonyme

L'utilisation d'une connexion anonyme permet de lancer une application sans login, en mode anonyme. Pour faire cela, et après avoir crée une connexion anonyme, il est nécessaire d'ajouter le paramètre "-anonymous".

Pour ajouter le paramètre "-anonymous", deux options sont possibles :

1. Ajouter le paramètre "-anonymous" dans la ligne de commandes.

Par exemple :

```
"C:\MSESAME\PROG\se_anim.exe" "-d=C:\MSESAME\CONFIG\" -anonymous
```



#### Note

L'exemple ci-dessus correspond au lancement de l'application "Animateur de synoptiques" en mode anonyme.

Mais l'ensemble des programmes MICRO-SESAME peut être lancé en mode anonyme.

Dans l'exemple, les programmes correspondant à MICRO-SESAME se trouvent dans C:\MSESAME\CONFIG.

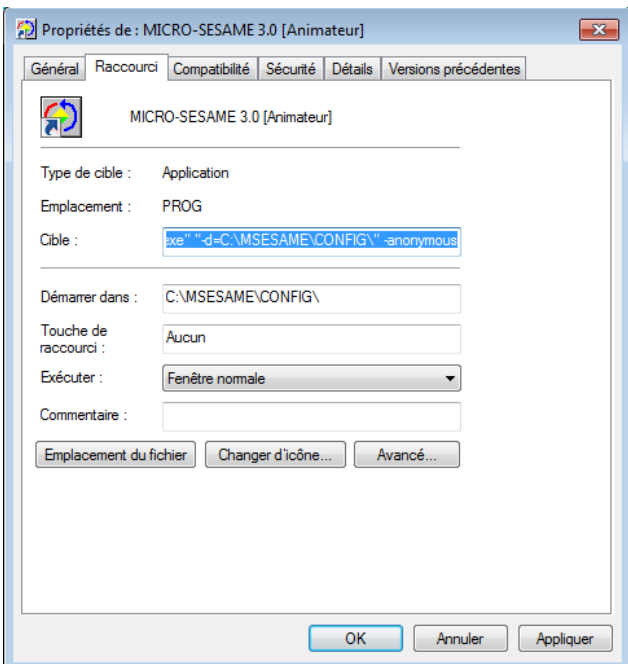
Le répertoire de base de données se trouve dans C:\MSESAME\CONFIG.

Le paramètre -d= correspond au chemin de la base de données.

Le paramètre -anonymous correspond au lancement de l'application sans login, en mode anonyme.

2. Ajouter le paramètre dans le raccourci de l'application.

Pour faire cela, suivre les indications ci-dessous :

Étape	Action
1	Faire clic droit sur le raccourci de l'application pour accéder aux propriétés.
2	Dans la fenêtre de propriétés, accéder à l'onglet "Raccourci".
3	<p>Dans le champ "Cible", indiquer le paramètre "-anonymous" :</p> 
4	Cliquer sur "Appliquer" pour enregistrer les modifications.

